



**MESA TRIESTAMENTAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN NUEVO PROTOCOLO
DE DENUNCIAS CONTRA EL ACOSO Y LA VIOLENCIA SEXUAL**

ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO		Nº 3		Elaborada por Secretaria Técnica: Katherine Pineda	
TEMA:	SEGÚN TABLA	FECHA	10/06/2019	INICIO:	09:45
LUGAR:	MACUL			TÉRMINO:	12:35

TABLA:	
1	Reiteración de las consultas- Invitación a Sandra Gaete – Plataforma Reko
2	Reunión con Vicerrectoría
3	Elaboración de deber de abstención
4	Exposición de los conceptos claves
5	Solicitud de modificación por parte del estamento estudiantil
6	Cronograma de trabajo.

COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
<p>Se inicia el trabajo de la mesa con la asistencia de integrantes de los 3 estamentos, la moderadora de la Mesa y la Secretaria Técnica.</p> <p>En total participan personas.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Evelyn Gajardo G., funcionaria académica, FDI.2. Cesar Quinteros, funcionario no académico FAE.3. Evelyn Vega, funcionaria no académica, Casa Central.4. Jorgelina Sarmiento, funcionaria no académica, Casa Central.5. Luis Muñoz Andrade, funcionario no académico, FI.6. Natalia Santana C., funcionaria no académica, FHYTCS.7. Mariela Ferrada, funcionaria académica, FAE.8. Carmen Vergara, funcionaria no académica FDI.9. Constanza Bernal Martínez, estudiante, FI.10. Nazlha Ortiz, estudiante, FHYTCS.11. Andrés Saldías Salgado, estudiante, FHYTCS.12. Milton Aravena, funcionario académico, FCNMMA.13. Fernanda Pinto L., funcionaria no académica, Casa Central.14. Katherine Pineda López, Abogada Dirección Jurídica – Secretaria Técnica de la Mesa.15. Karla Escobar, Abogada, Oficina de Acompañamiento y Denuncias del Programa de Género- Moderadora de la Mesa. <p>Parte la mesa con la exposición de la Moderadora:</p> <p>I. Respecto a la consulta del Contralor, aún no hay nada oficial, pero se le preguntó y se indicó que se estaba elaborando.</p>

Se plantea la importancia de la respuesta de acoso laboral, los estamentos de funcionarios instan a que exista la respuesta formal por parte de Contraloría.

II. Respuesta por parte de la Vicerrectora Académica, en relación a la suspensión de actividades, aún no hay nada formal según relato de la moderadora.

En este punto interviene la estudiante Nazlha Ortiz e indica que hablaron con la Vicerrectora Académica por su parte como estamento respecto a los horarios protegidos y quedaron de reunirse post reunión de hoy, dado que necesitan calendarizar las reuniones de la mesa. De este modo, para este semestre –según manifiesta- la Vicerrectora Académica habría indicado que sería difícil dado que está terminando el primer semestre, pero conforme se pueda organizar un calendario previamente establecido con temáticas a tratar, ella podría trabajar el tema.

Por otra parte, interviene el Académico Sr. Milton Aravena, manifiesta que es importante establecer un día y un horario para adecuar debidamente todos los horarios para participar de la mesa, por eso está de acuerdo con el estamento estudiantil. De igual forma, opina que en esta mesa no se debe ir a los extremos, indica que hay diferencias lingüistas, semánticas y legales respecto a las diversas conductas que se van a tratar en este nuevo protocolo, pero en cuanto al espíritu de la Mesa, este a su juicio, es evitar y reprender cualquier tipo de violencia y agresión, de donde venga y donde vaya, si existen atisbos de agresión debiera estar comprendido dentro de la Mesa. Hilar demasiado fino dejará muchas posibles variantes fuera, según su opinión.

Enseguida, interviene la académica doña Mariela Ferrada e indica que quiere apoyar a los colegas en cuanto al vocabulario unificado básico con el cual debemos trabajar en la Mesa. Así, indica que en el caso nuestro siempre debemos entender que en el abuso de género si se minoriza el tema de acoso sexual, si no se ve en el contexto de la Institución uno no está entendiendo nada, porque es un todo. Le da importancia a que se contemple el acoso laboral.

Doña Nazlha Ortiz, por el estamento estudiantil, cree que con la problemática de acoso laboral debería incluirse, pues se requiere la unificación de todas las temáticas en un solo protocolo. Según manifiesta, esta instancia se creó para que abarcara los tres estamentos, hay que ampliar el discurso, independiente del estamento en que ocurran este tipo de situaciones de violencia. Se da en distintas dinámicas, pero se requiere un protocolo contra violencia de género, que cubra a toda persona dentro de la Comunidad Universitaria.

Interviene la académica doña Mariela Ferrada indicando que la discusión de género no debe ser una discusión binaria.

III. Respecto de la invitación a doña Sandra Gaete, la moderadora la instó a participar y la Directora le indicó que estaba con problemas de agenda, pero no respondió nada formal.

IV. Respecto al estamento de funcionarios en tanto se requería una autorización formal



para asistir a la Mesa dirigida a todos los jefes respectivos, indica la moderadora que se remitió formalmente la lista al Director de Desarrollo y Gestión de Personas.

V. En cuanto a la habilitación de un sitio web REKO para el trabajo de la Mesa, la moderadora manifiesta que recibió una Capacitación en REKO, y que se va a habilitar una sección para la mesa, y solicita en el acto que respecto a aquellos integrantes que no tienen cuenta que se anoten para la creación de sus respectivas cuentas, dado que será una enorme ayuda para el trabajo de la mesa.

Por otra parte, don Cesar Quinteros manifiesta que han existido problemas respecto a la solicitud de espacios en FAE, por consiguiente, insta a discutir si es viable no realizar reuniones en dicha Facultad.

Luego de discutir entre todos los estamentos que componen la mesa, los integrantes están de acuerdo que deben seguir rotando en los Campus, por la representatividad de los distintos estamentos y para que se visualice el trabajo de la mesa para que llegue este nuevo protocolo a cada rincón de la Universidad.

Se plantea por parte de los estamentos que exista mayor visibilidad a la Mesa a través por ejemplo de afiches, para que exista la posibilidad de tener oyentes. Asimismo, se insta a que se envíe en Acta a través de UTEM TODOS para que los integrantes de la Comunidad Universitaria estén al tanto del trabajo de la Mesa y planteen sus problemáticas.

Interviene doña Constanza Bernal, por el estamento estudiantil, indicando que le preocupa que la universidad se demore más de tres semanas en responder, en especial que aún no se evacúe la respuesta respecto a si ingresará en esta discusión el acoso laboral.

Se discute en torno a esta situación y a las distintas problemáticas que han surgido en torno al funcionamiento de la Mesa. Por consiguiente se acuerda, solicitar con urgencia una reunión al sr. Rector que abarque todas estas situaciones en aras a una mejor actividad de la Mesa.

Los temas a tratar en esta reunión serían: nula respuesta formal a los requerimientos efectuados por la Moderadora en representación de la Mesa por parte de ciertas autoridades; facilidades de habilitación de espacios para la realización de la mesa y eventual financiamiento de Coffee Break; caso especial de personas con turnos rotativos que son integrantes de la Mesa para que no les tope con su descanso y no las perjudique con disminución en sus remuneraciones; permisos por parte de jefaturas para participación en la mesa; visualización del trabajo de la mesa a través de afiches, envío de acta a través de UTEM TODOS.

Las y los estudiantes proponen que esté presente en la reunión un integrante por cada estamento, se elige democráticamente a doña Nazlha Ortiz por el estamento estudiantil, doña Carmen Vergara, por el estamento de funcionarios no académicos, y doña Mariela Ferrada por el estamento de funcionarios académicos, y doña Mariana Cuenca por la SESEGEN.



Luego, se conversa sobre la necesidad de educar a la comunidad universitaria respecto a esta temática, la importancia de que las autoridades den los espacios tanto a nivel de aulas como en el sector administrativo.

Se propone a invitar a doña Susana Gavilanes, académica de la UTEM, experta en esta temática para que realice una breve exposición respecto al Marco teórico a tratar.

El Estamento Estudiantil comenta todas las luchas del movimiento estudiantil año 2018 y todo lo que se logró y los acuerdos que se deben respetar este año.

Se conversa respecto a la elaboración de un diagnóstico, se debe tener una evaluación, una radiografía de la Institución para comenzar a trabajar en estas problemáticas.

Interviene doña Natalia Santana e insta a que exista un espacio aparte de la mesa que trate las temáticas de género.

Interviene don Milton Aravena e insta a que exista una encuesta antes del inicio de cada Mesa abierta a todos los estudiantes, pudiendo darse por ejemplo a través de la Oficina de Género.

Luego, la académica Mariela Ferrada, también propone a que realice una exposición de doña Carolina Hernández respecto a la mirada de nuestra institución, dado que ella realizó su tesis de magister en este aspecto.

La moderadora insta a fijar el cronograma de trabajo, y conforme al debate de todos los integrantes de la Mesa, se acordó el siguiente cronograma de trabajo:

Miércoles 26-6-19 09:30 Casa Central.

Jueves 11-7-2019 14:40 Macul.

Miércoles 17-7-2019 09: 30 Providencia.

Lunes 12-8-2019 14:30 Casa Central.

Martes 27-8-2019 09:30 Macul.

Jueves 12-9-2019 14:30 Providencia.

Miércoles 25-9-2019 09:30 Casa Central.

Viernes 11-10-2019 09:30 Macul.

Lunes 21-10-2019 14:30 Providencia.

Martes 5-10-2019 Todo el día Casa Central.

Todos están de acuerdo que si está tomada la casa central se realiza igualmente la sesión en Casa Central.

Puntos no tocados:

1. Exposición de los Conceptos Claves.
2. Modificaciones finales a la Resolución 2039-2018 y establecimiento del deber de abstención.

Se justifica la inasistencia de doña Jenny Espinoza.

Próxima reunión Miércoles 26-6-19 09:30 Casa Central.

ACUERDOS

1. Solicitar una reunión al Sr. Rector que abarque todos los puntos en que ha tenido problemas de funcionamiento la Mesa, según lo planteado en el Acta.
2. Habilitación formal de plataforma REKO.
3. La secretaria técnica deberá enviar a través de UTEM TODOS, previa consulta al Programa de Comunicaciones, el Acta de cada reunión.
4. Invitación a doña Susana Gavilanes y doña Carolina Hernandez para exponer en la Mesa respecto a su experticia.

COMPROMISOS ADOPTADOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
1. Solicitar reunió al Sr. Rector.	Antes del 26.6.2019	Moderadora, doña Karla Escobar.
2. Habilitación de REKO.	Antes del 26.6.2019	Moderadora, doña Karla Escobar.
3. Envío de Acta a través de UTEM TODOS.	Antes del 26.6.2019	Secretaria Técnica, doña Katherine Pineda.
4. Invitación a exponer a doña Susana Gavilanes y doña Carolina Hernández.	Antes del 26.6.2019	Moderadora, doña Karla Escobar.
5. Estudio de conceptos claves y de la información enviada por la moderadora	Antes del 26.6.2019	Todos los integrantes de la Mesa.